



PIN 印刷 (個人ジョブ) の利用方法

Contents

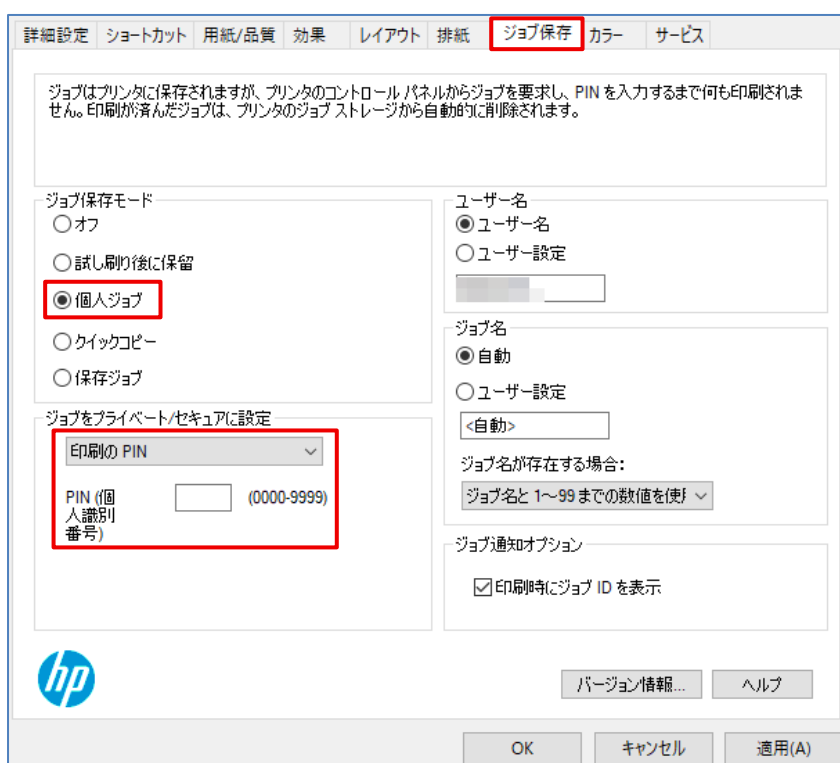
| | |
|-----------------------------|---|
| 1. PIN 印刷 (個人ジョブ) とは..... | 2 |
| 2. 印刷ジョブの送信..... | 2 |
| 3. 印刷ジョブの取り出し..... | 3 |
| 補足 : ホーム画面のカスタマイズ方法..... | 6 |

1. PIN 印刷 (個人ジョブ) とは

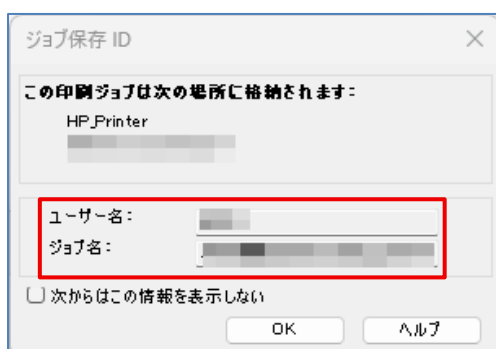
PIN 印刷 (個人ジョブ) とは、プリンターに印刷ジョブを一時的に保管し、本人が PIN 番号を入力したときだけ印刷される仕組みです。印刷物が勝手に出てこないため、情報漏洩の防止に効果的です。

2. 印刷ジョブの送信

2.1.印刷時にプリンタードライバーの[ジョブ保存]>[個人ジョブ]を選択します。[印刷の PIN]を選択して、PIN 番号 (数字 4 桁) を設定します。

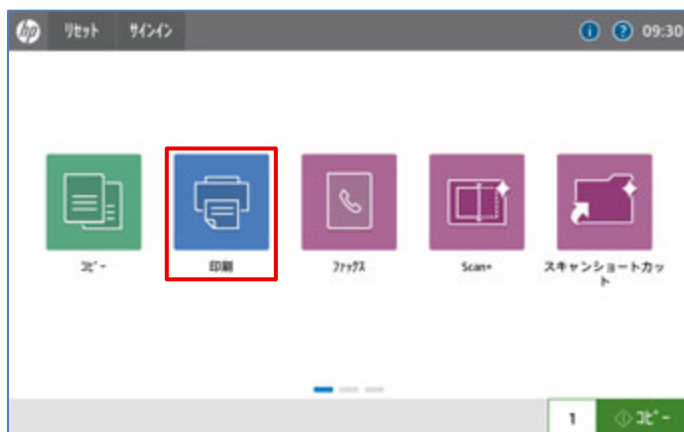


2.2.ユーザー名、ジョブ名が表示されます。



3. 印刷ジョブの取り出し

3.1. [印刷]をタッチします。



3.2. [ジョブ保存から印刷]をタッチします。



※[ジョブ保存から印刷]アイコンをトップ画面に表示させることもできます。
詳細は「補足：ホーム画面のカスタマイズ方法」をご参照ください。

3.3. ユーザー名を選択します



3.4.ユーザーの印刷ジョブが表示されます。印刷ジョブを選択します。



3.5.印刷時に設定した PIN 番号 (数字 4 桁) を入力します。



3.6.画面右下の[印刷]ボタン (赤枠) をタッチすると、印刷が開始されます。

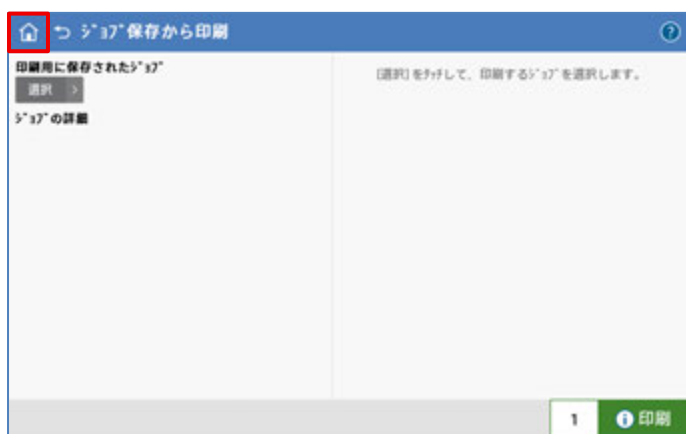
印刷ジョブを確認したい場合には、[完了]ボタン (黄枠) をタッチして、プレビューをご利用下さい。



[プレビュー]

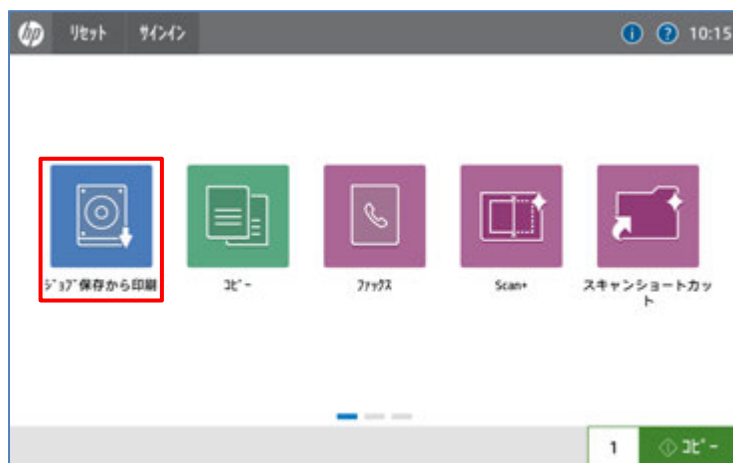


3.7.[ホーム]アイコンをタッチして、画面を戻します。



補足：ホーム画面のカスタマイズ方法

[ジョブ保存からの印刷]アイコンをホーム画面に移動すると、便利にご利用頂けます。



- (1) Web ブラウザーから EWS (プリンターの組込 Web サーバー) にアクセスして、管理者で[サインイン]します (デフォルトのパスワードは未設定です)



- (2) [一般]⇒[ホーム画面のカスタマイズ]から[ジョブ保存の印刷]アイコンを選択して、[上フォルダーへの移動] (赤点線) をクリックします。ホーム画面等に移動させることができます。

